



COMUNE DI SANT'ARPINO

PROVINCIA DI CASERTA

AREA I – AFFARI GENERALI E PERSONALE

DETERMINAZIONE

NUM. REGISTRO GENERALE 283 DEL 04/06/2024
(NUM. SETTORIALE 87)

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEI RUOLI DEL COMUNE DI SANT'ARPINO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visti altresì:

- ☐ il Decreto sindacale n. 1/2023 con cui veniva attribuita al sottoscritto la responsabilità dell'Area I;
- ☐ la deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 23.06.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025, successivamente modificata con deliberazione della Giunta Comunale n.109 del 16.10.2023, esecutiva ai sensi di legge, nonché il piano occupazionale relativo all'anno 2023;
- ☐ la comunicazione acquisita al protocollo dell'Ente al n. 18073 del 01.12.2023, con cui il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali ha trasmesso la decisione della COSFEL di approvazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 16.10.2023;
- ☐ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 07.03.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024/2026;
- ☐ la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 25.03.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2024/2026;
- ☐ l'art. 21-bis comma 2 del D.L. n. 104/2023, convertito con modificazioni in Legge n. 136/2023, ai sensi del quale le assunzioni autorizzate dalla COSFEL possono essere effettuate entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello dell'autorizzazione;

Visto il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti (approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 20 in data 12/02/2024);

Rilevato:

- ☐ che l'art. 30, c. 2-bis, D.Lgs. n. 165/2001 dispone: *“le Amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono prioritariamente attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1”*;

- ☐ che la procedura di mobilità si è conclusa con esito negativo;
- ☐ che la possibilità di utilizzare graduatorie vigenti di altri enti consente di far fronte con celerità a situazioni di carenza di personale.

Vista e richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 71 del 31/05/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “ COPERTURA PROFILI PROFESSIONALI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – ATTO DI INDIRIZZO PER SCORRIMENTO GRADUATORIE.”;

Tenuto conto che si intende procedere alla copertura a tempo pieno e indeterminato di:

- **n. 1 posto Assistente Sociale – Area dei Funzionari e dell'E.Q. (ex categoria D);**
- **n. 1 posto di Messo e Protocollista – Area degli operatori esperti (ex categoria B),**

mediante utilizzo di graduatorie valide e approvate da altri enti pubblici;

Dato atto, a tal fine, della necessità di approvare l'avviso di manifestazione di interesse per l'utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri enti;

Visto il testo dell'avviso pubblico qui allegato e ritenuto di provvedere in merito,

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** per le motivazioni indicate in premessa il testo dell'avviso di manifestazione di interesse per l'utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri enti al fine della copertura a tempo indeterminato di:
 - a) **n. 1 posto Assistente Sociale – Area dei Funzionari e dell'E.Q. (ex categoria D);**
 - b) **n. 1 posto di Messo e Protocollista- – Area degli operatori esperti (ex categoria B);**
- 2) **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990, è il sottoscritto Avv. Salvatore Compagnone
- 3) **DI DARE ATTO** altresì che il presente provvedimento, non comportando impegno di spesa, diviene esecutivo con la sottoscrizione da parte del responsabile del servizio;
- 4) **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determina e dei suoi allegati all'albo pretorio on-line e sul sito web del Comune di SANT'ARPINO nell'apposita sezione del link di “Amministrazione Trasparente” sezione “Bandi di Concorso”;
- 5) **DI RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n.241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) della Campania o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nei termini previsti dalla Legge;
- 6) **DI ATTESTARE** che lo scrivente non versa in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto all'adozione del presente atto;
- 7) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

- 8) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

Il Responsabile del Servizio
COMPAGNONE SALVATORE / ArubaPEC S.p.A.

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.