

	COMUNE DI SANT'ARPINO Provincia di Caserta <u>Area VI - Servizi alla Cittadinanza</u>
ordopopulusqueatellanus	Partita I.V.A. 01571580610 – http://www.comune.santarpino.ce.it

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO finalizzato all'individuazione di soggetti che intendono presentare progetti di attività inclusive socio-ricreative da realizzare nel periodo natalizio, dal 08 Dicembre 2025 al 06 Gennaio 2026, per minori di età compresa tra 4 e 14 anni.

L'Amministrazione comunale intende promuovere la realizzazione di un calendario di eventi per le festività natalizie rivolto a minori tra i 4 e i 14 anni residenti nel Comune di Sant'Arpino. L'Ente si riserva la facoltà di accogliere più idee progettuali (singole) presentate da diversi operatori, al fine di comporre un unico calendario ricco e diversificato, fino a concorrenza del fondo assegnato.

Ai fini della presente procedura, si precisa che ogni soggetto dovrà presentare progetti suddivisi in SINGOLE MANIFESTAZIONI, ognuna corredata da un piano economico-finanziario dedicato e da un costo distinto dalle altre ulteriori singole manifestazioni ricomprese nel progetto all'uopo presentato. Ciò al fine di permettere all'Amministrazione la selezione di "singole manifestazioni" provenienti da "differenti operatori" per poi comporre (essa stessa) e approvare un unico complessivo elenco progettuale delle manifestazioni da realizzare.

Art. 1 - Oggetto dell'avviso

Questo avviso ha l'obiettivo di raccogliere le migliori proposte progettuali (costituite da più manifestazioni singole) per le festività natalizie 2025, provenienti da enti pubblici e/o enti privati (questi ultimi rientranti tra quegli enti che svolgono servizi educativi per l'infanzia/ludoteche, tra le imprese sociali, polisportive e A.S.D., associazioni culturali e ricreative senza scopo di lucro, enti ecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica) che si rendano disponibili a gestire la progettazione e la realizzazione di attività inclusive socio-ricreative - dal 08 Dicembre 2025 al 06 Gennaio 2026

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare un calendario progettuale, suddiviso per singole manifestazioni nonché per fasce d'età dei ragazzi beneficiari degli eventi, tutti gli enti pubblici e/o enti privati (questi ultimi rientranti tra quegli enti che svolgono servizi educativi per

l'infanzia/ludoteche, tra le imprese sociali, polisportive e A.S.D., associazioni culturali e ricreative senza scopo di lucro, enti ecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica). I soggetti che intendono partecipare al presente avviso dovranno dichiarare di:

- impegnarsi ad accogliere i minori senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione;
- impegnarsi ad accogliere i minori in situazione legate a bisogni specifici (diversamente abili, con disagio sociale e/o economico) segnalati dal Settore Politiche Sociali;
- non aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione di attività svolte per conto amministrazioni pubbliche.

Art. 3 – Eventi nel periodo natalizio

I partecipanti dovranno presentare una idea progettuale composta da un elenco di singole manifestazioni (almeno n. 10 singole manifestazioni), ciascuna delle quali strutturata come mini-progetto autonomo, indicando per ognuno di esso (singolo evento):

- data e fascia oraria manifestazione
- fascia d'età bambini destinatari dell'evento
- descrizione dettagliata dell'attività/evento
- luogo
- costo specifico della singola iniziativa

Gli eventi potranno riguardare, a titolo esemplificativo:

- attività culturali, tradizionali o ricreative;
- spettacoli musicali, teatrini, giocolieri, gonfiabili;
- animazione e personaggi tipici del periodo natalizio;
- escursioni, gite, degustazione pizza, serata al cinema, altro.

Art. 4 – Condizioni indispensabili per la realizzazione dei progetti

Saranno poste a carico dei soggetti promotori delle attività progettuali selezionate, senza alcun onere per l'Amministrazione comunale:

- l'acquisizione di eventuali occorrenti autorizzazioni, nullaosta, licenze, concessioni e/o altro titolo previsto dalle normative di settore e necessario per lo svolgimento delle attività in programma (a titolo meramente esemplificativo: concessione di suolo pubblico, licenza di pubblico spettacolo, SIAE ecc.);

- l'organizzazione e lo svolgimento dell'attività proposta (e approvata), nel rispetto di quanto previsto dalle specifiche normative di settore in materia di sicurezza e sanità;
- la completa gestione e organizzazione del programma approvato, incluse tutte le voci di spesa ritenute necessarie per lo svolgimento di ciascun evento autorizzato.

Art. 5 – Concessione di suolo pubblico

L'Amministrazione Comunale assicurerà, per la realizzazione degli eventi prescelti, l'utilizzo gratuito del suolo pubblico.

Art. 6 – Modalità di presentazione delle proposte

I soggetti proponenti dovranno presentare:

- domanda (secondo lo schema “Allegato A”) firmata dal legale rappresentante;
- documento d'identità;
- curriculum comprensivo delle esperienze maturate nel settore;
- un piano economico-finanziario suddiviso per ogni singola manifestazione proposta, dal quale risulti chiaramente il costo di ciascun singolo evento.

L'istanza dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 26.11.2025 via PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it ovvero a mano all'Ufficio Protocollo. Il tutto a pena di esclusione.

Art. 7 – Modalità di affidamento

Per la realizzazione delle iniziative e degli allestimenti si procederà, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, prioritariamente mediante affidamento diretto secondo le seguenti modalità:

- a) per iniziative/allestimenti di importo inferiore a € 5.000 mediante affidamento diretto anche fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- b) per iniziative/allestimenti di importo pari o superiore a € 5.000 mediante Trattativa Diretta sul portale del MEPA.

I destinatari del presente avviso che desiderano partecipare alla manifestazione di interesse per gli importi pari o superiori alla soglia di € 5.000,00 dovranno perciò obbligatoriamente essere iscritti al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), nella categoria merceologica “Servizio di organizzazione eventi”.

Art. 8 – Selezione dei progetti

L'Amministrazione valuterà le singole manifestazioni proposte e non l'idea progettuale nel suo insieme.

Sarà quindi possibile:

- selezionare solo alcune singole manifestazioni di ciascuna delle idee progettuali presentate dal soggetto proponente;
- combinare singoli eventi provenienti da più "idee progettuali" per costruire il calendario finale a totale cura e discrezione dell'Amministrazione.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione comunale, la quale si riserva la facoltà di annullare o revocare la procedura anche in presenza di una sola proposta idonea, senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti. L'aggiudicazione del servizio avverrà attraverso l'analisi dei requisiti tecnici e professionali, della qualità e originalità delle idee progettuali, del rapporto costo/beneficio per i destinatari delle manifestazioni a farsi, il tutto con l'attribuzione, da parte di apposita commissione, di un punteggio (per ciascuno singolo evento della complessiva idea progettuale) sino ad un massimo di 60 punti, secondo i seguenti parametri:

- Originalità/Unicità dell'idea progettuale (15 punti)
- Fattibilità/Complessità organizzativa (10 punti)
- Esperienze pregresse documentate (5 punti)
- Rapporto qualità/prezzo della proposta riferita ad un piano economico dettagliato, con tutte le voci di spesa e di entrata specificate (10 punti).
- Escursioni, attività educative/ludiche/ricreative, altro, secondo l'idea progettuale proposta e comunque per ogni singolo evento realizzabile, (15 punti)
- Sede Operativa nel Comune di Sant'Arpino (5 PUNTI)

Si procederà all'aggiudicazione del Servizio anche in presenza di una sola offerta valida, previa selezione dei singoli eventi positivamente valutati dall'Amministrazione comunale. A tal fine saranno presi in considerazione soltanto quegli eventi che avranno conseguito (in sede di valutazione della Commissione) un punteggio pari ad almeno 40.

Qualora dovessero presentarsi più candidature aventi i requisiti richiesti e con pari punteggi si procederà ad un sorteggio.

Art. 9 – Informativa trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali, l'Amministrazione informa che:

Il Titolare del trattamento è il Comune di Sant'Arpino, con sede e domicilio fiscale in Sant'Arpino, Piazza Macri n°1 protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it

Il trattamento dei dati richiesti persegue esclusivamente le seguenti finalità determinate, esplicite e legittime:

- a) adempiere agli obblighi correlati alla presente richiesta.

Il trattamento avverrà da parte del Comune di Sant'Arpino per lo svolgimento della propria funzione istituzionale ed i dati personali acquisiti non saranno trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali;

Il trattamento dei dati avviene manualmente e mediante strumenti informatici ed elettronici, osservando i principi di correttezza, trasparenza e liceità al fine di garantire la massima sicurezza e riservatezza nella piena osservanza della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

I dati richiesti sono necessari per adempiere agli obblighi di natura, fiscale ed amministrativa. Il conferimento degli stessi è, quindi, obbligatorio per l'instaurazione e il mantenimento di un qualunque rapporto concessorio;

I dati personali, acquisiti per le suddette finalità, potranno essere comunicati ad enti pubblici e/o privati in relazione ad adempimenti obbligatori per legge e saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello previsto per il conseguimento delle finalità di cui sopra;

L'interessato potrà in qualunque momento esercitare i diritti di cui agli artt.15 e segg. del Reg. 2016/679, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge nonché il diritto a proporre reclamo ad un'Autorità di controllo.